

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว

อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,930,180 บาท
งบกลาง	รวม	14,930,180 บาท
งบกลาง	รวม	14,930,180 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 412 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,418,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว จำนวน 1,327 คน ในอัตราชั้น
บันไดต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
 - 2) เป็นไปประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,772,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว จำนวน 283 คน จำนวน 12 เดือน
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่ ผู้พิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
 - 2) เป็นไปประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564
 - 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการของคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว จำนวน 15 คน ๆ ละ 500
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2548

2) เป็นไปประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่ว
ไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

689,780 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉิน หรือมีความจำเป็น เร่งด่วน หรือเกิดภัยธรรมชาติ หรือบรรเทาความเดือดร้อนให้ประชาชน หรือไม่มั่งบประมาณตั้งจ่ายไว้ เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 6) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2559
- 7) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 8) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- 3) เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- 4) เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพให้กับประชาชนในท้องถิ่น

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- 2) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือทำศพข้าราชการ/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว		
1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือทำศพพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว		
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือทำศพลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,533,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,196,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,447,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก เดือนละ 20,400.-บาท, รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนๆละ 11,220.-บาท		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภาฯ อบต. รองประธานสภาฯ อบต. สมาชิกสภาฯ อบต. เลขานุการสภาฯ อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก เดือนละ 1,750.-บาท , รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880.-บาท</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภาฯ อบต. รองประธานสภาฯ อบต. สมาชิกสภาฯ อบต. เลขาธิการสภาฯ อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเดือนละ 1,750.-บาท , รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880.-บาท</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภาฯ อบต. รองประธานสภาฯ อบต. สมาชิกสภาฯ อบต. เลขาธิการสภาฯ อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภาฯ อบต. รองประธานสภาฯ อบต. สมาชิกสภาฯ อบต. เลขาธิการสภาฯ อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	86,400 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	763,200 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา , ประธานสภา, รองประธานสภา, เลขานุการสภา, องค์กรบริหารส่วนตำบล
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกอบต. รองนายกอบต. ประธานสภาฯ อบต. รองประธานสภาฯ อบต. สมาชิกสภาฯ อบต. เลขานุการสภาฯ อบต. พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,748,800 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,244,720 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่
1. ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล
 2. รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล
 3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล
 4. นักทรัพยากรบุคคล
 5. เจ้าพนักงานธุรการ
- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. หัวหน้าสำนักปลัด		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,156,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่		
1. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
3. พนักงานขับรถยนต์ 2 อัตรา		
4. คนสวน (ภารกิจ)		
5. นักการภารโรง (ทั่วไป)		
6. คนงานทั่วไป 2 อัตรา		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่		
1. พนักงานขับรถยนต์		
2. คนสวน (ภารกิจ)		
3. นักการภารโรง (ทั่วไป)		
4. คนงานทั่วไป (จำนวน 2 อัตรา)		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	3,647,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	340,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ)</p> <p>2. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์องค์กร (อบต.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์องค์กร (อบต.)</p> <p>3. ค่าจัดทำวารสารต่าง ๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสารต่าง ๆ สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>รวม</p> <p>2,220,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

- | | | |
|--------------------------------|-------|-------------|
| 4. ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ | จำนวน | 800,000 บาท |
|--------------------------------|-------|-------------|
1. ตั้งไว้ 44,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด) เช่น ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก ค่าจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ
 - 1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. ตั้งไว้ 756,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว จำนวน 7 อัตรา ดังนี้
 - 1) จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านดูแลทำความสะอาด ดูแลความเรียบร้อยบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงาน และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 2 อัตรา
 - 2) จ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานด้านงานประชาสัมพันธ์ของ อบต. และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา
 - 3) จ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา
 - 4) จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในการปลูกดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา
 - 5) จ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา
 - 6) จ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานด้านงานแผนและข้อมูลทางวิชาการ และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา
 - 1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>5.ค่าจัดทำ พ.ร.บ.รถยนต์ส่วนบุคคลและค่าประกันรถยนต์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พ.ร.บ.รถยนต์ส่วนบุคคลและค่าประกันรถยนต์ (ภาคสมัครใจ ประเภท 3) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รถยนต์ทะเบียน กน 8401 ราชบุรี 2) รถยนต์ทะเบียน กท 8570 ราชบุรี 3) รถยนต์ทะเบียน กก 1701 ราชบุรี 	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองส่วนราชการที่มาตรวจการปฏิบัติงาน และผู้เข้าทำศนศึกษาดูงาน ฯลฯ</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>1.ค่าของขวัญ ซอดอกไม้ และพวงหรีด สำหรับพิธีการต่าง ๆ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ซอดอกไม้ และพวงหรีด สำหรับพิธีการต่าง ๆ ฯลฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3720 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	10,000 บาท
<p>2.ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของผู้บริหาร , สมาชิกสภาฯ , พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของผู้บริหาร , สมาชิกสภาฯ , พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 	จำนวน	200,000 บาท

- 3.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 600,000 บาท
และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลือกตั้งซ่อม
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลือกตั้งซ่อม เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ารับรองคณะกรรมการ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 2
- 4.ค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 160 ลำดับที่ 1
- 5.ค่าจัดทำโครงการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และพนักงานส่วนตำบล จำนวน 300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และพนักงานส่วนตำบล
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 161 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>1. ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องแฟกซ์ ฯลฯ</p> <p>2. ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่นวัสดุต่าง ๆ (วงเงินทรัพย์สินไม่เกิน 5,000.-บาท)</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	660,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในหน่วยงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ แฟ้ม ยางลบ ฯลฯ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นสายไฟ หลอดไฟ ปลั๊ก สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อเปลี่ยน หรือซ่อมแซมยานพาหนะ ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	240,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใช้กับยานพาหนะของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบล เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และเครื่องสูบน้ำ ดังนี้		
1. รถยนต์ทะเบียน กน 8401 ราชบุรี		
2. รถยนต์ทะเบียน กท 8570 ราชบุรี		
3. รถยนต์ทะเบียน กก 1701 ราชบุรี		
4. เครื่องพ่นหมอกควัน , เครื่องสูบน้ำ , เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง รองเท้า ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในสำนักงาน เช่น หมึก เครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ โมเด็ม ฯลฯ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

<p>วัสดุอื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามวิธีการงบประมาณ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล หอกระจายข่าวประจำตำบลลาดบัวขาว โดยจ่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านโป่ง</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>427,000 บาท</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ซึ่งใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 หมายเลข และโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 หมายเลข		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าส่งเอกสารในการติดต่อราชการต่าง ๆ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	รวม	689,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	189,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ล้อเลื่อน) จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,900.-บาท (ตั้งตามราคาตลาดในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)		
2.ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก	จำนวน	11,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500.-บาท (ตั้งตามราคาตลาดในท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)		
3.ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บานเลื่อนกระจก	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 5,500.-บาท (ตั้งตามราคาตลาดในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)		
4.ค่าจัดซื้อโต๊ะไม้เมลามีน	จำนวน	4,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะไม้เมลามีน ขนาด 75 x 150 x 75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,200.-บาท (ตั้งตามราคาตลาดในท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- | | | |
|---|-------|------------|
| 1.ค่าจัดซื้อจอรับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า | จำนวน | 14,900 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้าขนาดเส้น
ทแยงมุม 120 นิ้ว หรือ 72 x 96 นิ้ว หรือ 84 x 84 นิ้ว
หรือ 89 x 92 นิ้ว หรือ 6 x 8 ฟุต หรือ 7 x 7 ฟุต จำนวน 1 จอ
ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฉบับเดือนธันวาคม 2564 | | |
| 2.ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ | จำนวน | 29,900 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA
จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉาย
ภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP
3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ
4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างชั้น
ต่ำ (ANSI Lumens)
ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฉบับเดือนธันวาคม 2564 | | |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 ชุด ะ 17,000.-บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

2. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564

3.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 4,000

.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564

4.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

<p>5.ค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,600x900 Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 <p>ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2561</p>	จำนวน	2,800 บาท
<p>6.ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500.-บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	500,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>ค่าปรับปรุง ต่อเติม และซ่อมแซมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติม และซ่อมแซมอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว เช่น กั้นห้องที่มีสภาพมั่งคั่ง ,บิวท์อิน Built-in ฯลฯ 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1 	จำนวน	500,000 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	484,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	369,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	369,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,480 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 255</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,550,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,662,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,662,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,600,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,600,000.- บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (2) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 2) เป็นไปตามหนังสือสำนัก กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท

- 1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	310,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 310,000.- บาท โดยจ่ายให้กับลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	650,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 650,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(4) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 60,000.-บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	980,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 10 การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ มาตรา 100		
2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****520,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำของ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการอบรมสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการอบรมสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	270,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ Ltax GIS

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว2236 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2559 เรื่องการทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2562

2) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2552

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ

เกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยั่งยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาหรือตั้งแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจาณ เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟลิ้ม Memory Card ฟลิ้มสไลด์แถบบันทึกเสียง หรือ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชูม กระเป๋ใส่กล้อง ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.- บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผง

แป้นอักขระแบบพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมม

โมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่น

วงจร อิเล็กทรอนิกส์ (

Card Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Car

d) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่นแบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบออปติคัล (Optical)

เป็นต้น ฯลฯ

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว

ทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

30,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา
สาร ไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น ฯลฯ
1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อ สาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอิน เทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่า เคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยว กับการใช้บริการ 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	908,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	908,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกใส	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกใส ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ๆละ 6,000.-บาท รวม 24,000.- บาท (ตั้งตาม ราคาตลาดในท้องถิ่น) เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์ 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ

จำนวน

850,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ โดยมีรายละเอียดเฉพาะดังนี้

1. เป็นกระบะสำเร็จรูป
2. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู
3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

(ตามบัญชีราคามาตรฐาน ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

- 1) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 191 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 26,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที่) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 8,900 บาท รวม 26,700 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)</p>		

3.ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ 2,500 บาท รวม 5,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	479,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	379,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	379,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,320 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	765,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	519,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	519,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	317,340 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	178,080 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	246,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ ตามระเบียบฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557		
2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

2. โครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติภารกิจในตำบลลาดบัวขาว จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติภารกิจในตำบลลาดบัวขาว
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
 - 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 158 ลำดับที่ 4
3. โครงการเฝ้าระวังภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในการป้องกันภัย สาธารณภัย และภัยทุก ๆ ด้าน จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในการป้องกันภัย สาธารณภัย และภัยทุก ๆ ด้าน เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น ฯลฯ
- 1) เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
 - 2) เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0804.5/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 - 3) เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 - 4) เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
 - 5) เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2553
 - 6) เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
 - 7) เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
 - 8) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 158 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง รองเท้า ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ผงเคมี โฟม ฯลฯ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,006,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,220,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,220,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	770,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับปรุงเพิ่มสำหรับคุณสมบัติของพนักงานส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	340,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวนอัตราระยะ 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) พนักงานตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)		
จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างของกองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) พนักงานตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	687,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักที่กำหนด		
1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย**รวม****505,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

430,000 บาท

1. ตั้งไว้ 34,000.- บาท เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ กระจายเสียง มหรรสพ สื่อสิ่งพิมพ์หรือ-ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

2. ตั้งไว้ 396,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยปฏิบัติงานด้านการศึกษา และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 15,000 บาท

2) ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยปฏิบัติงานทั่วไปเกี่ยวกับกองการศึกษาฯ และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท

3) ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยปฏิบัติงานดูแลทำความสะอาดและดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท

1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมต่างๆ จัดงานพิธีการทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมต่างๆ ฯลฯ เช่น วันเข้าพรรษา วันลอยกระทง วันสงกรานต์ วันเด็กแห่งชาติ วันผู้สูงอายุ และงานวันสำคัญอื่นๆ ที่เข้าข่ายประเภทนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 25633) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการประชุม อบรม สัมมนา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการประชุม อบรม สัมมนา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ</p> <ol style="list-style-type: none">1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 25572) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานหรือทรัพย์สินต่างๆที่ชำรุดเสียหายของกองการศึกษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ, แฟ้ม, เครื่องเขียน, ลวดเย็บกระดาษ, ตรายาง, เครื่องคำนวณเลข และวัสดุสำนักงานอื่นๆ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถูขยยะ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น กระจาดาชชำระ เป็นต้น สำหรับใช้งานในกองการศึกษา

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์และอื่นๆ สำหรับใช้งานในกองการศึกษา

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าส่งเอกสาร ในการติดต่อราชการต่างๆ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>		
งบลงทุน	รวม	99,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	99,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน พร้อมกระจก	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน พร้อมกระจก ขนาด 150(W) x 60(O) x 60(H) cm จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 7,000.- บาท ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
2.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงสูง	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,500.- บาท ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
3.ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด 60(W) x 150(O) x 60 (H) cm จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 2,800.- บาท ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		

4.ค่าเครื่องทำลายเอกสาร

จำนวน

19,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 19,300.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
 - สามารถทำลายได้ครั้งละ 10 แผ่น
 - ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง
 - ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร
- ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

3.ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า เป็นเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 .- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,930,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	684,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	684,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ครู อัน ดับ ศศ. ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว จำนวน 2 อัตรา</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงิน ประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ . 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแล เด็ก ครู ศศ. ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว จำนวน 2 อัตรา</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงิน ประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ . 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	786,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการครูผู้ ดูแลเด็ก ครู ศศ. ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	418,100 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	55,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร เกี่ยวกับงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เช่น การจ้าง เหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจาย เสียง โทรทัศน์ มหรสพ สื่อสิ่งพิมพ์หรือป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรมสัมมนา	จำนวน	35,000 บาท
<p>และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆในการ ประชุม อบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ตามระเบียบฯ ในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักรของ ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		

2.ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 218,400 บาท
สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรามื้อละ 28 บาทต่อคน จำนวน 30 คน จำนวน 260 วัน

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562

2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

3.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับเป็นค่า จำนวน 52,100 บาท
จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เด็กปฐมวัย อายุ 3 – 5 ปี รายหัวๆ ละ 1,734 .- บาทต่อคน) เป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนและวัสดุการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562

2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

<p>4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือ, ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) จัดสรรเด็กปฐมวัยอายุ 3 – 5 ปี จำนวน 30 คน ดังนี้</p> <p>1) ค่าหนังสือ อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 6,000 บาท</p> <p>2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 8,700 บาท</p> <p>3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 9,750 บาท</p> <p>4) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อัตราคนละ 438 บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 13,140 บาท</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>37,600 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานหรือทรัพย์สินต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลว 17 ธันวาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าวัสดุ	รวม	223,400 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	203,400 บาท
<p>1. ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถูขยชะ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น กระดาษชำระ เป็นต้น สำหรับใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>6) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>2. ตั้งไว้ 57,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว จำนวน 30 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565</p> <p>3. ตั้งไว้ 95,900.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดลาดบัวขาว ชั้นอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 50 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565</p>		

<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาวตามโครงการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานการดำเนินงาน</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p> <p>4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>6) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาวและลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 2 โดยจ่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านโป่ง</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30กันยายน 2563</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>115,000 บาท</p> <p>85,000 บาท</p>

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลาดบัวขาวและ ลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 2</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30กันยายน 2563</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เน็ต (Internet) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30กันยายน 2563</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>1.ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาและซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลาดบัวขาว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาและซ่อมแซมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว หมู่ที่ 2 ตำบลลาดบัวขาว</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>2.ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดบัวขาว หมู่ที่ 2 ตำบลลาดบัวขาว</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>260,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>260,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดลาดบัวขาว ในการดำเนินการตามโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คนละ 28 บาท/วัน จำนวน 200 วัน (ทั้งที่จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>260,000 บาท</p>

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการอบรมกฎหมายนำรู้ในชีวิตประจำวันสำหรับเด็กและเยาวชน จำนวน 30,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมกฎหมายนำรู้ในชีวิตประจำวันสำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 139 ลำดับที่ 4</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,039,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	351,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	351,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	327,060 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เจ้าพนักงานสาธารณสุข</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินที่ปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	636,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	166,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการงาน หรือเวลา ที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการ ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ตำบลลาดบัว		
ขาว จำนวน 2 อัตรา		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย จ่าย พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p style="padding-left: 20px;">1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p style="padding-left: 20px;">2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายโครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p style="padding-left: 20px;">1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p style="padding-left: 20px;">2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</p> <p style="padding-left: 20px;">3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 145 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	140,000 บาท

3.ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

- 1) เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4042 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2561
- 6) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 7) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- 8) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 146 ลำดับที่ 17

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	250,000 บาท
1. ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นยุง ทราโย อะเบท และวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ ตามความจำเป็น		
2. ตั้งไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่น ๆ ตามความจำเป็น		
3. ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น ถุงมือ , หน้ากากอนามัย , ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ ตามความจำเป็น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	52,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	52,500 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุข	จำนวน	52,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุข จำนวน 7 หมู่บ้าน ดำเนินโครงการพัฒนางานสาธารณสุข มูลฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดสรรเป็นค่าดำเนินงานของอสม. หมู่บ้าน ๆ ละ 7,500.-บาท		
1) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 145 ลำดับที่ 16		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	620,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	525,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	525,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	272,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		

2.โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561		
3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 148 ลำดับที่ 20		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,492,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,943,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,060,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่างๆ	จำนวน	870,000 บาท
1. ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการด้านต่างๆ หรือค่าจ้างวิศวกรออกแบบอาคาร ค่าตรวจคุณภาพน้ำ ,ปรับปรุงภูมิทัศน์, ค่าจ้างคนตัดกิ่งไม้, ค่าล้างรถไถ ฯลฯ		
2. ตั้งไว้ 540,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น		
1) ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป, ปฏิบัติงานขับรถและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
2) ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านช่างโยธาเกี่ยวกับการสำรวจต่างๆ เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง,ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
3) ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านเอกสารขออนุญาตปลูกสร้างขออนุญาตขุด-ถมดิน ฯลฯ หรืองานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12		

เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

4) ค่าจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานด้านเอกสารขออนุญาตใช้พื้นที่รวมถึงประสานงานทั้งภายใน ภายนอกองค์กร และปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

5) ค่าจ้างเหมาบริการช่วยบันทึกข้อมูล จัดเตรียมข้อมูลรวบรวมเอกสารจัดเก็บเอกสารโดยจำแนกเป็นหมวดหมู่ และปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร

4. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ที่ต้นเงิน เช่น ลำราง ห้วย หนอง คลอง บึง บาง ฯลฯ

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0511.3/19284 ลงวันที่ 19 มกราคม 2565

2.ค่าจัดทำพ.ร.บ.และประกันภัยรถยนต์ จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อค่าจัดทำ พ.ร.บ.และประกันรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว

1) รถกระบะเข้า ทะเบียน 82-5653 ราชบุรี

2) รถบรรทุกน้ำ ทะเบียน บข 8651 ราชบุรี

3) รถบรรทุกขยะ ทะเบียน 83-5009 ราชบุรี

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนและเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ฯลฯ ค่าเดินทางไปราชการ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ได้ใช้งานได้ตามปกติ

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ	รวม	863,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในหน่วยงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	350,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้าให้หมู่บ้าน สายไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ เหล็กเส้น แบริ่งน้ำ ไม้ ยางมะตอยสำเร็จรูป เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมเท้าที่จำเป็น ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อเปลี่ยนหรือซ่อมแซมยานพาหนะ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใช้กับยานพาหนะ ฯลฯ ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบล

- 1.รถกระบะเข้าทะเบียน 82-5653 ราชบุรี จำนวน80,000 บาท
- 2.รถบรรทุกน้ำทะเบียน บข 8651 ราชบุรี จำนวน 70,000 บาท
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายกระดานเขียนโปสเตอร์ ผ้าสำหรับเขียนป้าย กระดานไม้อัด พู่กัน และสี ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในสำนักงาน เช่น หมึก เครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูลแม่เหล็ก แผ่นดิสก์ ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

<p>วัสดุอื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น ชุดตรวจโคลิฟอร์มในน้ำและน้ำแข็ง (อ.11) ชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ(อ.31) ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (internet) ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิก การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ . 2561</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	549,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	549,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	32,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		
ขนาด24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3		
) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		
1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		

<p>2.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิงสูงและที่วางแขน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิงสูงและที่วางแขน จำนวน 4 ตัว ตัวละ 3,000 บาท (ตั้งตามราคาตลาดท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>1) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>1) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางแลคุณสมบัติพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถกระบะเข้า รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	รวม	1,312,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,312,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 932,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ

จำนวน

932,000 บาท

1. ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการด้านต่าง ๆ เช่น จ้างเหมาสถานที่ตั้งขยะ ฯลฯ
2. ตั้งไว้ 432,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่งคนขับรถขยะและคนงานประจำรถขยะ
 - 1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ช่วยปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยภายในตำบลลาดบัวขาวโดยหมุนเวียนตามเส้นทางใน 7 หมู่บ้านและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน 3 อัตรา
 - 2) ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนขับรถบรรทุกขยะ ช่วยปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 83-5009 ราชบุรี และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมายจำนวน 1 อัตรา
 - 1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) เป็นไปตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
 - 3) เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลว. 18 ตุลาคม 2560
 - 4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลว. 7 มีนาคม 2561
 - 5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลว. 5 กุมภาพันธ์ 2562
 - 6) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 698 ลว. 22 กุมภาพันธ์ 2562
 - 7) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลว. 14 มีนาคม 2563
 - 8) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มว 0820.3/ว 1499 ลว. 12 มีนาคม 2563
 - 9) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1187 ลว. 16 เมษายน 2563

ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับรถบรรทุกขยะ ทะเบียน 83-5009 ราชบุรี ที่เสียหายเสื่อมสภาพจากการใช้งาน เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่ ฯลฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใช้กับรถบรรทุกขยะ ทะเบียน 83-5009 ราชบุรี ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 		

วัสดุอื่น

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น ภาชนะใส่สิ่งปฏิกูล (ถังขยะ) ไม้กวาด หรือวัสดุอื่นตามความจำเป็น ฯลฯ

- 1) เป็นไปตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
- 2) เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลว. 18 ตุลาคม 2560
- 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 627 ลว. 7 มีนาคม 2561
- 4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 628 ลว. 22 กุมภาพันธ์ 2562
- 5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 485 ลว. 5 กุมภาพันธ์ 2562
- 6) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.2/ว 1499 ลว. 12 มีนาคม 2563
- 7) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.2/ว 1187 ลว. 16 เมษายน 2563

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	480,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	480,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการจัดการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ . 2562		
2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 162 ลำดับที่ 6		
2.โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น การจัดงานวันสำคัญเกี่ยวกับสถาบันของชาติ งานวันสำคัญตามประกาศของทางราชการ ฯลฯ		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562		
2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 162 ลำดับที่ 7		

- | | | |
|---|-------|------------|
| 3.โครงการฝึกอบรมประชาธิปไตย หลักสูตรสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมประชาธิปไตย หลักสูตรสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง</p> <ol style="list-style-type: none">1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 25572) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 163 ลำดับที่ 8 | | |
| 4.โครงการอบรมวินัยสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการและพนักงาน | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอบรมวินัยสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการและพนักงาน</p> <ol style="list-style-type: none">1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 25572) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 163 ลำดับที่ 9 | | |
| 5.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <ol style="list-style-type: none">1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 25622) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 25633) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 25654) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 163 ลำดับที่ 10 | | |

- | | | |
|---|-------|------------|
| 6.โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว | จำนวน | 50,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 | | |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 | | |
| 3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 151 ลำดับที่ 28 | | |
| 7.โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลลาดบัวขาว | จำนวน | 50,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลบัวขาว | | |
| 1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ .ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 | | |
| 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 151 ลำดับที่ 29 | | |

8. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เช่น การฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มอาชีพ ฯลฯ และประชาชนตำบลลาดบัวขาว	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>3) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 30</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
1.โครงการสร้างภูมิคุ้มกันชีวิต เรียนรู้้อย่างมีความสุข	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกันชีวิต เรียนรู้้อย่างมีความสุข</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 31</p>		

<p>2.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 152 ลำดับที่ 32</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>3.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลลาดบัวขาว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลลาดบัวขาว</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 153 ลำดับที่ 33</p>	จำนวน	200,000 บาท
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
<p>ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	150,000 บาท

งานศาสนาดำเนินการท้องถิ่น	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
1.โครงการจัดงานวันลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอยกระทง</p>		
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		
<p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 165 ลำดับที่ 1</p>		
2.โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</p>		
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		
<p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 165 ลำดับที่ 2</p>		
3.โครงการจัดงานแข่งขันเรือยาว	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแข่งขันเรือยาว</p>		
<p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		
<p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 166 ลำดับที่ 3</p>		

4.โครงการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญหรือกิจกรรมตามประกาศหรือหนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวกับงานด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9)</p> <p>2) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (5)</p> <p>3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การกิจกรรมสาธารณะส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,556,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,045,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,045,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,073,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่</p> <p>1.ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2.วิศวกรโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>3.นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกจ. กท. และก.อบต . ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ
คุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

780,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา

-ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

-พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา ได้แก่

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา

-ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

-พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	511,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	511,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักที่กำหนด</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรสำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	5,899,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น การปรับปรุงระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า ระบบเสียงไร้สาย การปรับปรุงระบบบาดาล ฯลฯ</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561</p>		
งบลงทุน	รวม	5,399,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,399,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างโรงน้ำแข็งเพ็ชร์วัช หมู่ที่ 5	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างโรงน้ำแข็งเพ็ชร์วัช หมู่ที่ 5 ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร(ตามแบบ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561</p> <p>3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123 ลำดับที่ 131</p>		

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กตรงซอยบ้านผู้ช่วย หมู่ที่ 3 จำนวน 488,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กตรงซอยบ้านผู้ช่วย หมู่ที่ 3 ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 244 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 732 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
 - 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 75

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณซอยหน้าบ้านนาย สมบุญ รุ่งสว่าง หมู่ที่ 3 จำนวน 368,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณซอยหน้าบ้านนายสมบุญ รุ่งสว่าง หมู่ที่ 3 ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 435 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
 - 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 110 ลำดับที่ 93

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (โอเวอร์เลย์) ทุ่ง จำนวน 452,000 บาท
กระถิน หมู่ที่ 7

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (โอเวอร์เลย์) ทุ่งกระถิน หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน กว้าง 6.00 เมตร ยาว 142.00 เมตร ผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 852 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
 - 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 131 ลำดับที่ 155

โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (โอเวอร์เลย์) จากคลองยี่มข้างริสอร์ททุ่งทองถึงหมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต(โอเวอร์เลย์) จากคลองยี่มข้างริสอร์ททุ่งทองถึงหมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร ผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
 - 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 113 ลำดับที่ 104

โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก
คอนกรีต (โอเวอร์เลย์) ซอยแก้วอิม หมู่ที่ 5 จำนวน 214,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์
ติกคอนกรีต(โอเวอร์เลย์) ซอยแก้วอิม หมู่ที่ 5 ปริมาณงานขนาด
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร ผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์
ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420 ตาราง
เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24
มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122
ลำดับที่ 128

โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก
คอนกรีต (โอเวอร์เลย์) ซอยหลังคลองชลประทาน บ้านท่าศาลเจ้า
หมู่ที่ 6 จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์
ติกคอนกรีต(โอเวอร์เลย์) ซอยหลังคลองชลประทานบ้านท่าศาล
เจ้า หมู่ที่ 6 ปริมาณงาน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 286.50 เมตร ผิว
จราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 1,146 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) พร้อม
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24
มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123
ลำดับที่ 132

โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางสายบ้านกำนันชอบ หมู่ที่ 2 (ต่อจาก จำนวน 500,000 บาท
ของเดิม)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยางสายบ้านกำนันชอบ หมู่ที่ 2 (ต่อจากของเดิม) ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนลาดยางกว้าง 3.50 เมตร ยาว 250 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 875 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96 ลำดับที่ 52

โครงการติดตั้งกระจกโค้งภายในตำบล หมู่ที่ 7 จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกระจกโค้งภายในตำบลหมู่ที่ 7 ปริมาณงาน ติดตั้งกระจกโค้ง ขนาด 32 นิ้ว พร้อมเสาพร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 10,000 บาท (ตามแบบ อบต . กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 132 ลำดับที่ 160

โครงการติดตั้งไฟกระพริบภายในตำบล หมู่ที่ 1-7

จำนวน

300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟกระพริบภายในตำบล หมู่ที่ 1-7

ปริมาณงานหมู่ที่ 1 สะพานข้ามคลองชลประทานซอย 5
จำนวน 1 ชุด , ซอย 1 จำนวน 2 ชุด , ถนนริมแม่น้ำโค้งก่อนถึง
ซอย 2 จำนวน 1 ชุด , หมู่ที่ 2 หนองปรือซอย 1 จำนวน 1
ชุด , ซอย 4 บ้านขอบลาด จำนวน 1 ชุด , หมู่ที่ 3 ทุ่งทอง
ซอย 11 จำนวน 1 ชุด , ทุ่งทองซอย 2 จำนวน 1 ชุด , หมู่ที่ 4
ทางขึ้นลงข้างรีสอร์ททุ่งทอง จำนวน 1 ชุด , หมู่ที่ 5 ซอย 1 บ้าน
หลังโรงหีบ จำนวน 1 ชุด , หมู่ที่ 5 ซอย 2 บ้านหลังโรง
หีบ จำนวน 1 ชุด , หมู่ที่ 6 ซอย 2 บ้านท่าศาลเจ้า จำนวน 1
ชุด , หมู่ที่ 7 ซอย 1 บ้านรางวาลย์ จำนวน 2 ชุด , สะพาน
เหล็ก จำนวน 1 ชุด (ตามแบบ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 136 ลำดับที่ 172

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอย 7 ถึง ซอย 5 หมู่ที่ 1 จำนวน 494,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอย 7 ถึง ซอย 5 หมู่ที่ 1 ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 x 1.00 เมตร ยาว 130 เมตร จำนวน 117 ท่อน พร้อมบ่อพักสำเร็จรูปสำหรับท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 13 บ่อ (ตามแบบ อบต.กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 84 ลำดับที่ 18

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการเดินท่อน้ำประปา ซอยบ้านนายชูศักดิ์ เทียนเครือ หมู่ที่ 5 จำนวน 62,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินท่อน้ำประปา ซอยบ้านนายชูศักดิ์ เทียนเครือ หมู่ที่ 5 ปริมาณงาน วางท่อน้ำประปา PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ยาว 140.00 เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24 มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122 ลำดับที่ 130

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1.ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง หรือถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 800,000 บาท
ภายในตำบลลาดบัวขาว

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหรือ
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในตำบลลาดบัวขาว หมู่ที่ 1-7

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24
มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 134
ลำดับที่ 166

2.ค่าลงหินคลุกเพื่อซ่อมแซมถนนภายในตำบลลาดบัวขาว จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงหินคลุกเพื่อซ่อมแซมถนนภายในตำบลลาดบัว
ขาว หมู่ที่ 1-7

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1837 ลว. 11 กันยายน 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลว. 24
มกราคม 2561
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 4) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 135
ลำดับที่ 167

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง		
1) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 155 ลำดับที่ 37		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ยาฆ่าหญ้า ฯลฯ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1.โครงการปลูกต้นไม้ริมถนน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการปลูกต้นไม้ริมถนน</p> <p>1) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 164 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>2.โครงการอบรมเรื่องการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเรื่องการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะ</p> <p>1) เป็นไปพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 164 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	50,000 บาท